



Overleg MRA Bestuur – schriftelijke ronde
Datum 28 februari 2025
Locatie nvt
Tijd Reacties graag uiterlijk op 28 februari om 12.00 uur

Agendapunten

1. Opening en mededelingen

- Ter kennisname: brief fusie Uitgeest (bijlage 1a)

MRA AGENDA (09.20 – 09.35)

2. Voortgangsnota 2024 (bijlage 2a)

Dit agendapunt is afgestemd met- en akkoord bevonden door Arjen Gerritsen als portefeuillehouder financiën

Jaarlijks wordt conform samenwerkingsafspraken een Voortgangsnota opgesteld. Dit betreft een informatief document waarmee we de MRA deelnemers (waarbij de Raads- en Statenleden de primaire doelgroep zijn) informeren over wat het afgelopen jaar aan activiteiten is uitgevoerd vanuit de MRA Agenda, en welke resultaten daarbij zijn behaald. De vorm en opmaak van de Voortgangsnota is tot stand gekomen op basis van adviezen van de MRA Raadtafel. Na vrijgave door het Bestuur zal de Voortgangsnota in concept worden vastgesteld in de Algemene Vergadering van 21 maart, en vervolgens is er de gelegenheid voor alle deelnemers om er wensen en opvattingen over te geven volgens de afgesproken procedure.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

- 2.1 In te stemmen met de concept Voortgangsnota 2024, en deze ter vaststelling te agenderen in de Algemene Vergadering van 21 maart.**

3. Financiële Verantwoording 2024 (bijlage 3a)

Dit agendapunt is afgestemd met- en akkoord bevonden door Arjen Gerritsen als portefeuillehouder financiën



Jaarlijks wordt conform samenwerkingsafspraken een financiële verantwoording vastgesteld over het voorgaande jaar. In die verantwoording maken we inzichtelijk hoe de gerealiseerde inkomsten en uitgaven zich verhouden tot de vastgestelde begroting. De jaarlijkse verantwoording wordt vastgesteld in het Bestuur, en ter informatie geagendeerd in de Algemene Vergadering.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

3.1 De Verantwoording over 2024 vast te stellen, en ter informatie te agenderen in de Algemene Vergadering van 21 maart.

4. Realisatie Meerjarenbegroting 2021 - 2024 (bijlage 4a, 4b)

Dit agendapunt is afgesteld met- en akkoord bevonden door Arjen Gerritsen als portefeuillehouder financiën

In de samenwerkingsafspraken hebben de MRA deelnemers afgesproken dat elke vier jaar, na afloop van de looptijd van een MRA Agenda en bijbehorende Meerjarenbegroting, inzichtelijk wordt gemaakt hoe de financiële realisatie van de Meerjarenbegroting is geweest. Daarbij komt het Bestuur met een voorstel voor hoe een eventueel overschot besteed kan worden, of hoe een tekort kan worden gedekt. Bijlage 4a is een memo waarin de financiële realisatie over de periode 2021 – 2024 inzichtelijk is gemaakt, en waarin aan het einde van het memo een voorstel is opgenomen voor hoe het overschot te besteden.

Uit de memo blijkt dat over de periode 2021 - 2023 sprake is van een overschot van iets meer dan 1.3 miljoen euro, wat gelijk staat aan iets minder dan 4% van de begrote uitgaven. In de periode 2021 - 2023 is bovendien voor ruim 500.000 euro aan onvoorziene extra projectinkomsten gerealiseerd: als deze buitenbeschouwing worden gelaten, bedraagt het overschot iets meer dan 800.000 euro, oftewel 2.3% van de begrote uitgaven.

Het voorstel voor besteding van het overschot is om 1 miljoen te reserveren voor de eventuele versterking van onze lobby activiteiten in Brussel (en Den Haag), en de overige 300.000 euro toe te voegen aan het aanjaagbudget. Over de inzet van de reservering wordt gesproken in het bestuur van 4 april, waarin de evaluatie van onze huidige pilot in Brussel wordt besproken. We stellen de reservering nu voor omdat er signalen zijn dat sommige deelnemers de lobby



willen versterken. Daarmee is hierover echter op dit moment geen besluit genomen, dat volgt 4 april. Mocht de Algemene Vergadering er liever voor opteren om het geld terug te storten naar de deelnemers, dan is het voorstel om dat naar rato van de inleg te doen. Hiertoe is in bijlage 4b een overzicht opgenomen van hoe die inleg in totaal is gerealiseerd de afgelopen vier jaar, en wat elke deelnemer op basis daarvan zou terugkrijgen van het overschot.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

- 4.1 Akkoord te gaan met de memo 'Realisatie van de Meerjarenbegroting 2021 – 2024' en deze ter vaststelling te agenderen in de Algemene Vergadering van 21 maart**
- 4.2 Akkoord te gaan met het voorstel voor besteding van het overschot, en deze ter vaststelling te agenderen in de Algemene Vergadering van 21 maart.**

LOBBY

Voor dit onderdeel zijn in deze schriftelijke ronde geen agendapunten

AGENDASETTING & INTERNE CULTUUR (09.45 – 10.10 uur)

Voor dit onderdeel zijn in deze schriftelijke ronde geen agendapunten

AANJAAGBUDGET (10.10 – 10.30 uur)

- *In het aanjaag budget is dit jaar 425.000 begroot.*
- *Vanuit vorig jaar is een reservering gemaakt van 262.405 euro, waarmee het totale aanjaagbudget voor dit jaar vooralsnog ongeveer 690.000 euro bedraagt.*
- *In november vorig jaar heeft het Bestuur twee aanvragen toegekend, waarbij is afgesproken deze ten laste te brengen van het budget van 2025. Deze twee aanvragen bedroegen gezamenlijk 410.000 euro. Er is daardoor op dit moment nog ongeveer 280.000 euro beschikbaar in het aanjaagbudget voor nieuwe aanvragen.*

5. Aanvraag aanjaagbudget: stimuleren hergebruik secundaire bouwmaterialen (bijlage 5a)

Dit agendapunt is inhoudelijk afgestemd met- en akkoord bevonden door Robbert Berkhout als portefeuillehouder duurzaamheid, en financieel afgestemd met- en akkoord bevonden door Arjen Gerritsen als portefeuillehouder financiën



Deze aanvraag heeft als doel om het circulair slopen (hergebruik van secundaire bouwmaterialen) in de MRA te stimuleren, naar voorbeeld van de in Noord-Holland Noord gesloten Circulaire Deal Secundaire Bouwmaterialen. Voor deze aanvraag is €60.000 euro nodig.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

- 5.1 In te stemmen met de aanvraag 'Stimuleren Hergebruik Secundaire Bouwmaterialen', en hiervoor €60.000 euro ter beschikking te stellen**

6. Rondvraag

nvt

Overzicht volgende bijeenkomsten:

Voor 2025 zijn dit de bijeenkomsten van het Bestuur (en AV) *

o	Vrijdag 17 januari	09.30 – 13.30	Heisessie Bestuur
o	Vrijdag 28 februari (schriftelijke ronde)		Bestuur
o	Vrijdag 21 maart	10.00 – 13.00 uur	Algemene Vergadering
o	Vrijdag 4 april	09.00 – 10.30 uur	Bestuur
o	Vrijdag 23 mei	09.00 – 10.30 uur	Bestuur
o	Vrijdag 27 juni	10.00 – 13.00 uur	Algemene Vergadering
o	Vrijdag 4 juli	09.00 – 10.30 uur	Bestuur
o	Vrijdag 12 september	15.00 – 21.00 uur	Heisessie Bestuur
o	Vrijdag 10 oktober	10.00 – 13.00 uur	Algemene Vergadering
o	Vrijdag 17 oktober	09.00 – 10.30 uur	Bestuur
o	Vrijdag 28 november	09.00 – 10.30 uur	Bestuur
o	Woensdag 17 december	10.00 – 13.00 uur	Algemene Vergadering

Het Bestuur heeft afgesproken om minder vaak bij elkaar te komen in 2025, maar wel alle reserveringen te laten staan, als opties om fractievoorzitters van de partijen uit de Tweede Kamer uit te nodigen voor een bezoek aan de MRA. De grijs gedrukte data zijn data waarop het Bestuur in principe niet bij elkaar komt, tenzij een werkbezoek van een fractievoorzitter georganiseerd kan worden. Hierover volgt telkens ruim op tijd bericht.



Overzicht leden van het Bestuur:

Platform	Deelregio	Organisatie	Gesl.	Voornaam	tv	Achternaam
n.v.t.	n.v.t.	Amsterdam	mevr.	Femke		Halsema (vz)
n.v.t.	n.v.t.	Noord-Holland	dhr.	Arthur	van	Dijk (vvz)
n.v.t.	n.v.t.	Flevoland	dhr.	Arjen		Gerritsen (vvvz)
Ruimte	Amsterdam	Amsterdam	dhr.	Rutger		Groot-Wassink
Mobiliteit	Amstel-Meerlanden	Haarlemmermeer	mevr.	Marja		Ruigrok
Economie	Zaanstreek-Waterland	Zaanstad	mevr.	Stephanie		Onclin
Economie	Zuid-Kennemerland	Haarlem	dhr.	Robbert		Berkhout
Economie	Flevoland	Lelystad	dhr.	Dennis		Grimbergen
Ruimte	Gooi- en Vechtstreek	Gooise Meren	dhr.	Hugo		Bellaart
Economie	IJmond	Velsen	dhr.	Jeroen		Verwoort

Overzicht portefeuilleverdeling:

1. Voorzitter – Femke Halsema
2. 1^e vicevoorzitter & PH-lobby/PA – Arthur van Dijk
3. 2^e vicevoorzitter & PH Financien – Arjen Gerritsen
4. PH Governance/ Raden & Staten – Stephanie Onclin
5. PH Communicatie – Jeroen Verwoort
6. PH Congressen, Conferenties en Kennisdeling – Dennis Grimbergen
7. PH Thema 1 (inventieve regio, best opgeleide beroepsbev.) – Rutger Groot-Wassink
8. PH Thema 2 (regio voor iedereen, menselijke maat) – Hugo Bellaart
9. PH Thema 3 (duurzaam verbonden regio) – Marja Ruigrok
10. PH Duurzaamheid – Robbert Berkhout