



Overleg Bestuur van de Metropoolregio Amsterdam
Datum 13 september 2024
Locatie Fletcher Hotel Huizen
Tijd 15.00 – 21.00 uur

Aanwezig **Arjen Gerritsen** (2e vicevoorzitter, PH financiën), **Marja Ruigrok** (PH thema 3), **Hugo Belaart** (PH thema 2), **Jeroen Verwoort** (PH communicatie), **Stephanie Onclin** (PH governance/raden & Staten), **Robbert Berkhout** (PH duurzaamheid)
Ondersteuning **Emiel Reiding** (Directeur MRA), **Remco Reiding** (Adjunct-directeur MRA), **Amine Harfach** (Bestuursadviseur MRA)
Gasten **Niek Meijer** (Burgermeester Huizen), **Henri de Groot** (professor in Regional Economic Dynamics)
Afwezig **Femke Halsema** (voorzitter), **Arthur van Dijk** (vicevoorzitter, PH lobby/PA), **Dennis Grimbergen** (PH congressen, conferenties en kennisdeling).

Dit is een conceptversie van de terugkoppeling uit het MRA Bestuur van 13 september 2024. Dit concept is nog niet bestuurlijk vastgesteld.

1. Opening en mededelingen (15.00 – 15.10)

Vaststellen agenda

De agenda voor het overleg is zonder wijzingen vastgesteld.

Vaststellen verslag MRA Bestuur 12 juli 2024

Het verslag van het MRA Bestuur van 12 juli 2024 wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

MRA AGENDA (15.10 – 15.50)

2. Definitief concept MRA Agenda (bijlage 2a, 2b, 2c, 2d, 2e)

Het definitieve concept van de MRA Agenda, Meerjarenbegroting, Meerjaren Uitvoeringsprogramma hoofdlijnen, Meerjaren Uitvoeringsprogramma uitwerking en de Nota van Beantwoording werden gelijktijdig besproken. De bestuursleden hebben om beurten reacties gegeven op de voorgelegde stukken en daarbij hun opmerkingen en suggesties naar voren gebracht. De voornaamste punten die hierbij aan de orde kwamen: het vervolgproces richting de Algemene Vergadering en Raden en Staten, de behoefte aan een oplegger voor de duiding van de stukken, de nut en noodzaak om in de MRA Agenda breder en strategischer naar vraagstukken te kijken, de behoefte aan



herkenning op het onderwerp gezonde leefomgeving, de noodzaak om strategische integrale keuzes te maken omdat niet alles tegelijkertijd kan, het toevoegen van een aanbestedingstekst bij de begroting en het toevoegen van een tijdspad bij het hoofdlijnen MUVV.

| Afspraak 2.1 | Het bestuur heeft de MRA agenda en de Meerjarenbegroting, met inachtneming van een aantal inhoudelijk opmerkingen en aanvullingen in concept vastgesteld. De stukken worden vrijgegeven voor verzending aan de Algemene Vergadering.

| Afspraak 2.2 | Het bestuur stemt in met de voorgestelde reacties (Nota van Beantwoordingen) op de ingekomen wensen en opvattingen op de MRA Agenda. De Nota van Beantwoordingen wordt vrijgegeven voor verzending aan de Algemene Vergadering.

| Afspraak 2.3 | Het bestuur stemt, met inachtneming van een aantal inhoudelijk opmerkingen en aanvullingen in met de voorgestelde Meerjarenbegroting en geeft deze vrij voor verzending aan de Algemene Vergadering.

| Afspraak 2.4 | Er is afgesproken de voorgestelde inhoudelijke wijzigingen in de MRA Agenda uiterlijk dinsdag 17 september 2024 voor te leggen aan Marja Ruigrok en Hugo Belaart. Na akkoord worden de stukken vrijdag 20 september 2024 verstuurd aan de Algemene Vergadering.

| Afspraak 2.5 | Er is overeengekomen dat er een oplegger wordt toegevoegd waarin het vervolgproces wordt beschreven en een toelichting wordt gegeven op de onderliggende stukken.

| Afspraak 2.6 | In de Nota van Beantwoordingen ontbreekt de reactie van Uitgeest. Dit wordt nagelopen.



3. Regionaal Rendement

| Afspraak 3.1 | Dit agendapunt wordt aangehouden en verplaatst naar de bestuursvergadering van januari 2025.

LOBBY (15.50 – 16.20)

4. MRA Public Affairs - Rijk (bijlage 4a, 4b, 4c en 4d – worden nagezonden op woensdag 11 september)

Het voorstel werd besproken en er zijn een aantal belangrijke aandachtspunten meegegeven. Zo wordt de MRA in de lobby vooral als Amsterdam gezien, terwijl de MRA ook een uniek landelijk gebied is. Daarnaast is het van belang om in de lobbystrategie de juiste *tone of voice* te hanteren en moet worden voorkomen dat we onderwerpen dubbel oppakken. Het bestuur is daarnaast benieuwd naar de uitkomsten uit het gesprek tussen Halsema en Schoof. Tot slot is het belang van de inzet van externe partijen en bedrijven als vehikel meegegeven.

| Afspraak 4.1 | Met inachtneming van bovengenoemde aandachtspunten is het bestuur akkoord. Het voorstel is om dit onderwerp voor de bestuursvergadering van januari 2025 te agenderen en met de Economic Board de lobbyinzet te bespreken. In de tussentijd wordt er netwerk opgebouwd en coalitie gevormd.

| Afspraak 4.2 | De uitkomsten uit het gesprek tussen Halsema en Schoof worden uitgezocht.



Pauze: 16.20 – 16.30 uur

AGENDASETTING & INTERNE CULTUUR/ HEISSESSIE (16.30 – 18.00 uur)

Henri de Groot heeft een mondelinge toelichting gegeven op de economische verkenningen van de MRA. Hierbij is vanuit een historisch perspectief teruggeblikt op de verschijning vanaf de eerste editie uit 2011. De centrale vraag die hierbij werd gesteld: "Welke soort economie streeft de MRA na voor de toekomst? Vanuit de bestuursleden zijn er diverse reflecties gedeeld. Vanuit Henri de Groot werd aan het bestuur voorgelegd of er in vervolgedities ook het geopolitieke perspectief dient te worden meegenomen. Hier is positief op gereageerd.

Er is verder ingegaan op het Rijksbeleid met een sterke focus op centrumgebieden en het rapport Elke Regio Telt. De titel heeft een polariserend karakter er moet daarom worden gewaakt om niet in dit frame te stappen. Hierop aansluitend werd voorgesteld om met elkaar een alternatieve frame neer te zetten. Daarnaast werd de wens uitgesproken om met elkaar een cyclus (*loop*) te creëren tussen de Economische Verkenningen, MRA Agenda en de Amsterdam Economic Board.

Na de toelichting van Henri de Groot op Economische verkenningen werd aan de hand van de casus aanleg datacenters het gesprek gevoerd over het concept Brede Welvaart. Emiel gaf een korte toelichting op de casus. De casus ging over de aanleg van datacenters, deze worden in praktijk vaak benaderd vanuit duurzaamheid, energie en water. De vraag is of je tot een anders conclusie c.q. slotsom komt als je dit vraagstuk benaderd vanuit Brede Welvaart.

Vanuit de bestuursleden zijn er diverse reflecties gedeeld en zijn er aantal zienswijzen gedeeld; zo is er behoefte om casuïstiek feitelijk te maken, door casuïstiek te rationaliseren is het eenvoudiger om keuzes te maken. Een tijdspad kan daarbij helpend zijn. Los van de inhoudelijk uitkomsten, wordt deze manier van 'afwegen' en denken als meerwaarde gezien, omdat er breder naar vraagstukken gekeken wordt. Het aanleggen van datacenters was de afgelopen jaren een belangrijk onderwerp voor een aantal gemeenten. Daar is ook beleid op ontwikkeld. Er wordt geconcludeerd dat deze manier van afwegen, wellicht tot andere beleidskeuzes had geleid.



Er is afgesproken dat tijdens de eerstvolgende bestuursvergadering op 29 november 2024 een aantal concrete onderwerpen wordt gepresenteerd, gebaseerd op de ambities van de MRA Agenda. Het transformeren van bedrijventerreinen naar woongebieden is hierbij als mogelijke optie benoemd. Deze casussen zullen vervolgens tijdens de heisessie op 17 januari 2024 verder worden besproken

Doorkijk volgende heidag MRA Bestuur (februari 2025)

Dit agendapunt is niet behandeld en zal worden besproken tijdens de bestuursvergadering van 29 november 2024.



Afspraken/actielijst

Afspraken			
2.1	Het bestuur heeft de MRA agenda en de Meerjarenbegroting, met inachtneming van een aantal inhoudelijke opmerkingen en aanvullingen in concept vastgesteld. De stukken worden vrijgegeven voor verzending aan de Algemene Vergadering.		
2.2	Het bestuur stemt in met de voorgestelde reacties (Nota van Beantwoordingen) op de ingekomen wensen en opvattingen op de MRA Agenda. De Nota van Beantwoordingen wordt vrijgegeven voor verzending aan de Algemene Vergadering.		
2.3	Het bestuur stemt, met inachtneming van een aantal inhoudelijke opmerkingen en aanvullingen in met de voorgestelde Meerjarenbegroting en geeft deze vrij voor verzending aan de Algemene Vergadering.		
Actielijst			
	Actie	Wie	Afgerond?
2.4	Er is afgesproken de voorgestelde inhoudelijke wijzigingen in de MRA Agenda uiterlijk dinsdag 17 september 2024 voor te leggen aan Marja Ruigrok en Hugo Belaart. Na akkoord worden de stukken vrijdag 20 september 2024 verstuurd aan de Algemene Vergadering.	Secretaris MRA Bestuur	
2.5	Er is overeengekomen dat er een oplegger wordt toegevoegd waarin het vervolgproces wordt beschreven en een toelichting wordt gegeven op de onderliggende stukken.	Secretaris MRA Bestuur	
2.6	In de Nota van Beantwoordingen ontbreekt de reactie van Uitgeest. Dit wordt nagelopen.	Secretaris MRA Bestuur	
3.1	Dit agendapunt (Regionaal Rendement) wordt aangehouden en verplaatst naar de bestuursvergadering van januari 2025.	Secretaris MRA Bestuur	
4.1	Met inachtneming van bovengenoemde aandachtspunten is het bestuur akkoord. Het voorstel is om dit onderwerp voor de bestuursvergadering van januari 2025 te agenderen en met de Economic Board de lobbyinzet te bespreken. In de tussentijd wordt er netwerk opgebouwd en coalitie gevormd.	MRA Directie	
4.2	De uitkomsten uit het gesprek tussen Halsema en Schoof worden uitgezocht.	Secretaris MRA Bestuur	