



Platform	-
Overleg	Bestuur van de Metropoolregio Amsterdam
Datum	12 juli 2024
Locatie	MRA Directie, gebouw Pulse, Termini 179, 1025 XM Amsterdam
Tijd	09.00 – 10.30 uur

Agendapunten

1. Opening en mededelingen (09.00 – 09.10)

- Vaststellen agenda
- Ter vaststelling: verslag Bestuur 24 mei (bijlage 1a)
- Ronde actualiteiten Platforms
- Heisessie 13 september; Gooi en Vechtstreek

AGENDASETTING & INTERNE CULTUUR (09.10 – 09.25)

2. Dekking exploitatiekosten Board (bijlage 2a, 2b)

Jessica Peters geeft een presentatie over de nieuwe koers van de Amsterdam Economic Board

Vanuit de MRA Begroting dragen we jaarlijks bij aan de exploitatiekosten van de Amsterdam Economic Board. Door het wegvallen van voormalige Rijksmiddelen is er noodzaak om kritischer te kijken naar de bijdrage die we jaarlijks aan de Board leveren. Dit valt samen met een nieuwe inhoudelijke koers die de Board heeft opgesteld, en een intensievere samenwerking die zij gaan voeren met de ROM InWest. In het Platform Economie is afgesproken om de overheidsbijdrage aan de Board vanuit MRA middelen terug te brengen van € 1,79 mln in 2024 naar € 1,14 mln per jaar voor de periode 2025-2028. Daarbij zijn de komende twee jaar 2025 en 2026 nodig voor de Board om op een verantwoorde wijze de organisatie aan te passen. Het Platform Economie zou daarom graag voor de duur van twee jaar een aanvullende bijdrage willen geven van € 325.000 euro per jaar, onder nog (in het Platform Economie) vast te stellen voorwaarden aan de Board. Dit bedrag van € 325.000 euro per jaar kan worden gedekt uit het overschot op de MRA Meerjarenbegroting van 2025-2028. Uiteindelijk beslist de AV over hoe dit overschot besteed gaat worden: het Bestuur kan hiertoe met een voorstel komen.





Het Bestuur wordt gevraagd om:

- 2.1 Kennis te nemen van de nieuwe koers Amsterdam Economic Board
- 2.2 Kennis te nemen van het voorstel aan het Platform Economie om de intentie uit te spreken om voor de periode 2025-2028 een meerjarige financiële bijdrage aan de organisatiekosten van de Board te gaan doen ad € 1,14 mln per jaar.
- 2.3 De intentie uit te spreken om aanvullend aan deze bijdrage vanuit het platform Economie voor de jaren 2025 en 2026 vanuit het overschot op de Meerjarenbegroting 2025-2028 een aanvullende bijdrage te doen ad € 325.000 per jaar, en hiertoe als Bestuur met een voorstel te komen richting de Algemene Vergadering.

LOBBY (09.25 – 09.35)

3. Overzicht bewindspersonen nieuwe kabinet (bijlage 3a)

Inmiddels zijn alle bewindspersonen van het nieuwe kabinet bekend, en is het nieuwe kabinet beëdigd. Wepublic heeft een handig overzicht gemaakt van alle bewindspersonen uit het nieuwe kabinet en hun achtergrond.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

- 3.1 Kennis te nemen van de analyse van de bewindspersonen van het nieuwe kabinet

4. Uitslag europese verkiezingen (bijlage 4a, 4b)

In bijlage 4a is een eerste analyse opgenomen van de uitslag van de europese verkiezingen van afgelopen juni. Daarnaast is in bijlage 4b een analyse van publyon opgenomen met nog wat meer achtergrond informatie bij de uitslag van de Europese Verkiezingen.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

- 4.1 Kennis te nemen van de duiding van de uitslag van de Europese verkiezingen voor de MRA.

MRA AGENDA (09.35 – 10.20)

5. Ingekomen wensen en opvattingen (bijlage 5a, 5b)

Marja Ruigrok en Hugo Bellaart geven een mondelinge toelichting





Op dit moment wordt hard gewerkt aan een nota van beantwoording, waarin alle ingekomen wensen en opvattingen op de 80% versie van de MRA Agenda (bijna 140 in totaal) worden voorzien van een voorstel voor hoe om te gaan met het betreffende punt. Deze voorstellen brengt het Bestuur in bij de Algemene Vergadering van oktober: daar zal op basis van de voorstellen van het Bestuur worden afgesproken hoe de definitieve MRA Agenda er uit komt te zien. In bijlage 5a is een overzicht opgenomen van de een aantal ingekomen wensen en opvattingen waarvoor bespreking in het Bestuur nu wenselijk is. De complete nota van beantwoording zal ruim voor bespreking in de Algemene Vergadering worden toegezonden aan de leden van het Bestuur, zodat zij ook de mogelijkheden hebben om op andere punten te reageren. In bijlage 5b is het verdere vervolg proces opgenomen: deze notitie bevat het proces zoals we dat tot nu toe met elkaar (in het Bestuur en in de AV) hebben afgesproken. Bij de wensen en opvattingen zijn een aantal wensen binnen gekomen die betrekking hebben op het proces. Het voorstel is om vast te houden aan het in bijlage 5b geschetste proces.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

- 5.1 In te stemmen met de voorstelde vervolgacties per ingebrachte wens of opvatting die zijn opgenomen in bijlage 5a**
- 5.2 Af te spreken vast te houden aan het in notitie 5b geschetste proces**

6. Investeringsagenda (bijlage 6a)

Marja Ruigrok en Hugo Bellaart geven een mondelinge toelichting

In bijlage 6a is nader toegelicht hoe we invulling gaan geven aan de in de samenwerkingsafspraken afgesproken investeringsagenda. We hebben met elkaar in de Samenwerkingsafspraken afgesproken dat elke MRA Agenda ook voorzien wordt van een investeringsagenda, maar daar is niet verder bij uitgewerkt hoe deze er inhoudelijk uit ziet. Op basis van ervaringen in Rijks-regio trajecten en reguliere lobby/PA werkzaamheden is het voorstel om voor nu invulling te geven aan de investeringsagenda conform het in bijlage 7a opgenomen voorstel. Een afzonderlijke investeringsagenda met daarin gedetailleerde benodigde investeringen met specifieke bedragen is onhaalbaar en onwenselijk. Door de investeringsagenda te beschouwen als onderdeel van het MUVP, wordt deze niet vastgesteld door de deelnemers (zoals aangegeven in de Samenwerkingsafspraken), maar ter kennisname gedeeld.



Het Bestuur wordt gevraagd om:

6.1 In de stemmen met de voorgestelde vorm voor de investeringsagenda.

7. Ter kennisname: Congres (bijlage 7a)

Dennis Grimbergen geeft een mondelinge toelichting

Voor de lancering van de MRA Agenda wordt een MRA Congres gepland in februari 2025. De voorgenomen datum is dinsdag 28 januari. In bijlage 7a is een eerste aanzet op genomen voor een programma voor het congres. Deze notitie is ook al afgestemd met leden van de MRA Raadtafel; vanuit de Raadtafel is een groepje raadsleden afgevaardigd die meedenken over hoe het MRA Congres ook goed aan kan sluiten bij de behoeften van Raads- en Statenleden.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

7.1 Kennis te nemen van de eerste aanzet voor een programma voor het Congres

7.2 Kennis te nemen van de voorgenomen datum van het MRA Congres 2025.

AANJAGEN (10.20 – 10.30 uur)

8. Aanvraag aanjaagbudget: De Groene Stelling (bijlage 8a)

Femke Halsema geeft een mondelinge toelichting

In bijlage 8a is een aanvraag opgenomen voor het aanjaagbudget. Het maatschappelijke initiatief voor de Groene Stelling komt in een nieuwe fase. Bedoeling van het initiatief is gelijk gebleven: gezond voedsel, groen en toegankelijk landschap en natuurontwikkeling. Deze sluiten goed aan op de MRA Agenda, met name op het in de AV toegevoegde punt van ruimte voor recreatie.

De afgelopen 2 jaar is het initiatief verder uitgewerkt en opgeschaald. Nu ligt er het verzoek om een bijdrage uit het aanjaagbudget van € 100.000 (incl. BTW). Dit is uitgewerkt in bijgaand voorstel, waarin ook de concrete projecten voor 2024 en 2025 zijn omschreven. Deze bijdrage wordt gevraagd om een Stichting op te richten, waarmee het initiatief op eigen benen kan gaan staan. Er is concreet zicht op ca. € 1 miljoen aan publieke middelen (met name van het ministerie van LNV). Er wordt ingezet op eenzelfde bijdrage van private partijen. Men vraagt de bijdrage van ons als vliegwiel om het binnenhalen van deze middelen voor de komende jaren mogelijk te maken.



Voor dit jaar is maximaal 750.000 euro begroot voor het Aanjaagbudget. Tot nu toe is € 25.000 euro toegezegd aan een aanvraag voor biobased isoleren. Met de aanvraag van vandaag komt dat totaal op € 125.000 euro. Er resteerd dan nog € 625.000 euro. Er zitten nog twee aanvragen in de pijplijn voor intotaal ongeveer € 250.000 euro, die naar verwachting in oktober in het Bestuur voorliggen.

Het Bestuur wordt gevraagd om:

8.1 € 100.000 beschikbaar te stellen vanuit het aanjaagbudget.

9. Rondvraag

Overzicht volgende bijeenkomsten:

Voor 2024 zijn dit de resterende bijeenkomsten van het Bestuur (en AV):

- Vrijdag 12 juli 09.00 - 10.30 uur Bestuur
- Vrijdag 13 september 14.00 - 22.00 uur Bestuur (Heisessie)
- Vrijdag 11 oktober 09.00 - 10.30 uur Bestuur
- Vrijdag 11 oktober 11.00 - 12.30 uur Algemene Vergadering
- Vrijdag 29 november 09.00 - 10.30 uur Bestuur
- Woensdag 18 december 10.00 - 11.30 uur Algemene Vergadering

Overzicht leden van het Bestuur:

Platform	Deelregio	Organisatie	Gesl.	Voornaam	tv	Achternaam
nvt	nvt	Amsterdam	mevr.	Femke		Halsema (vz)
nvt	nvt	Noord-Holland	dhr.	Arthur	van	Dijk (vvz)
nvt	nvt	Flevoland	dhr.	Arjen		Gerritsen (vvvz)
Ruimte	Amsterdam	Amsterdam	dhr.	Reinier	van	Dantzig
Mobiliteit	Amstel-Meerlanden	Haarlemmermeer	mevr.	Marja		Ruigrok
Economie	Zaanstreek-Waterland	Zaanstad	mevr.	Stephanie		Onclin
Economie	Zuid-Kennemerland	Haarlem	dhr.	Robbert		Berkhout
Economie	Flevoland	Lelystad	dhr.	Dennis		Grimbergen
Ruimte	Gooi- en Vechtstreek	Gooise Meren	dhr.	Hugo		Bellaart



Economie IJmond Velsen dhr. Jeroen Verwoort

Overzicht portefeuilleverdeling:

1. Voorzitter – Femke Halsema
2. 1^e vicevoorzitter & PH-lobby/PA – Arthur van Dijk
3. 2^e vicevoorzitter & PH Financien – Arjen Gerritsen
4. PH Governance/ Raden & Staten – Stephanie Onclin
5. PH Communicatie – Jeroen Verwoort
6. PH Congressen, Conferenties en Kennisdeling – Dennis Grimbergen
7. PH Thema 1 (inventieve regio, best opgeleide beroepsbev.) – Reinier van Dantzig
8. PH Thema 2 (regio voor iedereen, menselijke maat) – Hugo Bellaart
9. PH Thema 3 (duurzaam verbonden regio) – Marja Ruigrok
10. PH Duurzaamheid – Robbert Berkhout